



**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**

---

# **PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

## **2023**

---

Enero de 2023.



# INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

## Contenido

Presentación

|  |    |
|--|----|
| Fundamento Legal. . . . .  | 4  |
| Integración del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública. | 6  |
| Programa Anual de Trabajo 2023 . . . . .                                   | 8  |
| Calendario de sesiones ordinarias 2023. . . . .                            | 11 |

## **INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**

### **Presentación**

Con fundamento en lo señalado en el artículo 16 fracción I, del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, aprobado mediante Acuerdo 005/SE/12-01-2018, se presenta el Programa Anual de Trabajo del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del año 2023.

En concordancia con el Reglamento de Comisiones, el funcionamiento de los Comités Técnicos seguirán las mismas reglas que las Comisiones permanentes y especiales reguladas en dicho Reglamento y con el propósito de cumplir con el Programa Anual de Trabajo, se ha diseñado y elaborado el presente documento para cumplir con los objetivos del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública, referente al acceso a la información pública, así como dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia y acceso a la Información pública.

La estructura de este Programa Anual de Trabajo se realiza de acuerdo a los siguientes rubros: Fundamento legal, Integración del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Programa Anual de Trabajo y Calendario de las sesiones ordinarias 2023, ello con el propósito de que sea una herramienta de consulta ágil y clara de seguimiento a las actividades programadas durante el presente año 2023.

## **INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**

### **1. Fundamento legal.**

La Ley número 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero, señala en su artículo 192 que, para el desempeño de sus atribuciones, cumplimiento de obligaciones y supervisión del adecuado desarrollo de las actividades de los órganos del Instituto Electoral, el Consejo General cuenta con el auxilio de comisiones de carácter permanente.

El artículo 193 de la Ley número 483, en su párrafo tercero establece que, se podrán integrar las comisiones especiales, de carácter temporal, que se consideren necesarias para el desempeño de las atribuciones del Consejo General.

El artículo 194 de la Ley número 483, establece que el Consejo General, de acuerdo con la disponibilidad presupuestal del Instituto Electoral, podrá crear comités técnicos especiales para actividades o programas específicos, en que requiera del auxilio o asesoría técnico-científica de especialistas en las materias en que así lo estime conveniente.

De acuerdo al Artículo 18 del Reglamento de Comisiones, las Comisiones Permanentes estarán integradas por tres Consejeras o Consejeros Electorales con voz y voto y con los Representaciones de los Partidos Políticos con voz, pero sin voto.

Asimismo, en el acuerdo de integración de la Comisión respectiva, el Consejo General designará a la o el Presidente de la misma, la cual será rotativa de forma anual entre sus integrantes.

La elección de integrantes se deberá llevar a cabo, cada tres años, durante los primeros quince días del mes de octubre del año que corresponda.

El Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, es el órgano encargado de la política del

## **INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**

Instituto, en materia de transparencia y acceso a la información, como lo determina el artículo 37 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Instituto Electoral del Estado de Guerrero.

Asimismo, el artículo 174, fracción VI de la Ley 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero que dentro de los fines del Instituto está el de garantizar la transparencia, equidad y legalidad en los procesos electorales y de participación ciudadana, regulados en la Ley y demás ordenamientos aplicables.

## **INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**

### **2. Integración del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública**

Los artículos 26 y 27 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, disponen que en todas las comisiones el periodo de la presidencia durará un año, contado a partir del día de la designación; y que a la conclusión de dicho periodo los integrantes de la Comisión correspondiente, en la siguiente sesión que celebren, designarán de común acuerdo al Consejero que asumirá las funciones de Presidente, respetando las reglas de rotación entre todos sus integrantes; dicha designación deberá ser ratificada por el Consejo, por lo que con fundamento en lo previsto por los artículos 193 de la Ley número 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero, 22, 23, 26 y 27 del Reglamento de Comisiones, el Comité de Transparencia y Acceso a la Información del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, mediante acuerdo número Acuerdo 056/SE/14-10-2020, designó a la C. Azucena Cayetano Solano como presidenta de dicho Comité.

Con fecha 27 de octubre del 2022 el Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, aprobó el acuerdo Acuerdo 056/SO/17-10-2022, mediante el cual se aprobó la integración de las Comisiones Permanentes y Especiales del Consejo General, la Junta Estatal, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, Comité de transparencia y Acceso a la Información Pública y el Comité Técnico de Archivo del Instituto Electoral.

En ese sentido, la integración del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se estableció de la siguiente manera:

## INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

| INTEGRACIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y<br>ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA |                               |
|--|-------------------------------|
| C. Amadeo Guerrero Onofre  | Presidente del Comité         |
| C. Azucena Cayetano Solano   | Integrante del Comité         |
| C. Vicenta Molina Revuelta   | Integrante del Comité         |
| Secretaría Ejecutiva   | Integrante del Comité         |
| Dirección General Jurídica y de<br>Consultoría                               | Integrante del Comité         |
| Contraloría Interna  | Integrante del Comité         |
| Unidad Técnica de Transparencia<br>y Acceso a la Información                 | Secretaría Técnica del Comité |

## INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

### Programa Anual de Trabajo 2023.

Como lo establece el Artículo 16 fracción I del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, donde señala que las Comisiones Permanentes y Especiales deberán elaborar y presentar un Programa Anual de Trabajo en el mes de enero del año correspondiente, el cual deberá presentarse al Consejo General para su aprobación; de igual manera, en su fracción II establece que las Comisiones emitirán al Consejo General un Informe Anual de Actividades, en el que se precisen las tareas desarrolladas.

Derivado de lo anterior y para dar cumplimiento a lo establecido en el citado reglamentado, se propone el Programa Anual de Trabajo del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el año 2023, de la siguiente manera:

#### PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA 2023.

|   |
|---|
| <b>Integrantes del Comité:</b> Amadeo Guerrero Onofre, (Presidente del Comité), Azucena Cayetano Solano (Consejera integrante), Vicenta Molina Revuelta (Consejera integrante), Secretaría Ejecutiva, Contraloría Interna y Dirección General Jurídica y de Consultoría (integrantes).  |
| <b>Secretario Técnico del Comité:</b> Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información.  |
| <b>Objetivo del Programa Anual de Trabajo del Comité:</b> Establecer los criterios y procedimientos institucionales para garantizar a toda persona el acceso a la información pública y protección de los datos personales, así como dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia y velar permanentemente por cumplir y hacer cumplir el principio de máxima publicidad. |

| Calendarización de Actividades |  |                     |      |   |                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
|--------------------------------|--|---------------------|------|---|-----------------|---------|-------|-------|------|-------|-------|--------|------------|---------|-----------|-----------|
| Descripción de Actividades     |  |                     |      |   | Calendarización |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| NP                             | Dar seguimiento a las actividades siguientes:  | Producto            | Meta | Indicador   | Enero           | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre |
| 1.                             | Sesiones de trabajo ordinarias y en su caso, extraordinarias del Comité.                                       | Minutas             | 12   | Minuta aprobada/minuta programada                           |                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |
| 2.                             | Analizar, discutir y en su caso aprobar el Acuerdo por el que se emite el Programa Anual de Trabajo del Comité | Proyecto de Acuerdo | 1    | Proyecto de Acuerdo aprobado/Proyecto de Acuerdo programado |                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |



## INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

|    |  |                            |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----|--|----------------------------|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 3. | Proyecto de Acuerdo por el que se aprueba el Informe Anual de Solicitudes de Información correspondiente al periodo comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022.   | Proyecto de Acuerdo        | 1 | Proyecto de Acuerdo aprobado/Proyecto de Acuerdo programado |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2  | Solicitar a las áreas del IEPC Guerrero, la información sobre el Índice de los Expedientes considerados como reservados.   | Informe                    | 2 | Informe presentado/Informe programado                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3  | Coordinar 3 capacitaciones con el ITAGro, dirigida a los servidores públicos de este organismo electoral en materia de transparencia, acceso a la información y/o protección de datos personales, manejo de la PNT y elaboración de versiones públicas de documentos | Curso Virtual o presencial | 3 | Curso realizado/Curso programado                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4  | Supervisar la difusión de las obligaciones de transparencia de acuerdo al marco normativo.   | Informe                    | 4 | Informe presentado/Informe programado                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5  | Supervisar la revisión interna del cumplimiento de las obligaciones de transparencia comunes.  | Informe                    | 4 | Informe presentado/Informe programado                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6  | Seguimiento semestral de las solicitudes de información recibidas, que presenta la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información.  | Informe                    | 2 | Informe presentado/Informe programado                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

|    |  |         |    |                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----|--|---------|----|---------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 7  | Seguimiento mensual de las solicitudes de acceso a la información que rinde la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública.                                      | Informe | 12 | Informe presentado/Informe programado |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8  | Coordinar, supervisar y validar la elaboración infografías y/o trípticos en materia de transparencia y acceso a la información, para promover la transparencia al interior y exterior. | Informe | 3  | Informe presentado/Informe programado |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9  | Conocer y aprobar el Informe Anual de Actividades del ejercicio 2023.  | Informe | 1  | Informe presentado/Informe programado |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Coordinar evento con ITAIGRO alusivo a la transparencia, el acceso a la información y la protección de datos personales.   | Evento  | 1  | Evento realizado/evento programado    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

### 3. Calendario de sesiones ordinarias 2023.

#### ENERO

| lu | ma | mi | ju | vi | sá | do |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    |    |    |    |    | 1  |
| 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  |
| 9  | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | 31 |    |    |    |    |    |

#### MAYO

| lu | ma | mi | ju | vi | sá | do |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  |
| 8  | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | 31 |    |    |    |    |

#### SEPTIEMBRE

| lu | ma | mi | ju | vi | sá | do |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    |    |    | 1  | 2  | 3  |
| 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |    |

#### FEBRERO

| lu | ma | mi | ju | vi | sá | do |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 |    |    |    |    |    |

#### JUNIO

| lu | ma | mi | ju | vi | sá | do |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    |    | 1  | 2  | 3  | 4  |
| 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |    |    |

#### OCTUBRE

| lu | ma | mi | ju | vi | sá | do |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    |    |    |    |    | 1  |
| 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  |
| 9  | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | 31 |    |    |    |    |    |

#### MARZO

| lu | ma | mi | ju | vi | sá | do |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |    |    |

#### JULIO

| lu | ma | mi | ju | vi | sá | do |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    |    |    |    | 1  | 2  |
| 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 31 |    |    |    |    |    |    |

#### NOVIEMBRE

| lu | ma | mi | ju | vi | sá | do |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | 29 | 30 |    |    |    |

#### ABRIL

| lu | ma | mi | ju | vi | sá | do |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    |    |    |    | 1  | 2  |
| 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |

#### AGOSTO

| lu | ma | mi | ju | vi | sá | do |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |
| 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | 31 |    |    |    |

#### DICIEMBRE

| lu | ma | mi | ju | vi | sá | do |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    |    |    | 1  | 2  | 3  |
| 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |